



Niederschrift **(öffentlicher Teil)**

über die Sitzung des Volkshochschulausschusses vom
17.06.2024

Anwesend:
siehe Anwesenheitsliste

Vorsitz: Herr Alois Schnittker

Sitzungsort: Sitzungssaal des Rathauses, Münsterstr. 30, 48308 Senden

Beginn: 16:02 Uhr
Ende: 16:45 Uhr

Vor Eintritt in die Tagesordnung stellt der Vorsitzende fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und der Volkshochschulausschuss beschlussfähig ist. Er weist auf die Befangenheitsproblematik hin.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Bestellung einer Schriftführerin
Vorlage: FB 4/005/2024
2. Bericht zur Gemeindeabrechnung 2023
Vorlage: FB 4/006/2024
3. Aktuelle Entwicklungen und Projekte im Integrationsbereich
Vorlage: FB 4/007/2024
4. Bereich Integration - Fortführung des pädagogischen Stellenanteils
Vorlage: FB 4/008/2024
5. Aktuelle Projekte und Schlaglichter neues VHS-Programm
Vorlage: FB 4/009/2024
6. Mitteilungen
7. Anfragen

Nichtöffentlicher Teil:

8. Mitteilungen
9. Anfragen

Öffentlicher Teil:

TOP 1) Bestellung einer Schriftführerin
Vorlage: FB 4/005/2024

Beschluss:

Frau Lena Janecke wird zur Schriftführerin für den VHS-Ausschuss bestellt. Frau Svenja Milski bleibt stellvertretende Schriftführerin.

- einstimmig -

TOP 2) Bericht zur Gemeindeabrechnung 2023
Vorlage: FB 4/006/2024

Frau Bauhus stellt die Teilergebnispläne des Jahresabschlusses 2023 für die Kostenstellen 4350 (Volkshochschulkreis) und 4360 (VHS Integration) vor. Sie erläutert dabei die größten Positionen und weist darauf hin, dass beide Kostenstellen seit Beginn des Jahres 2024 zusammengeführt werden.

Die Umlage der Gemeinden zur Abdeckung des Fehlbetrags beläuft sich im Ergebnis für das Jahr 2023 auf insgesamt 185.797,65 Euro und schlüsselt sich wie folgt auf: Ascheberg: 25.101,31€; Lüdinghausen: 64.999,75€; Nordkirchen: 31.661,37€; Olfen: 25.738,49€, Senden: 38.296,58 €. Der erreichte Fehlbetrag liegt damit deutlich unter dem im Ansatz für das Jahr 2023 prognostizierten Betrag in Höhe von 217.000 €. Von dem Fehlbetrag entfallen 61.857 € auf das operative Tagesgeschäft. Die verbleibenden 123.940 € sind Kosten für sog. „inaktive Beamte“.

Die Überführung der Kostenstelle 4360 in die Kostenstelle 4350 wurde bereits im Ausschuss vom 18.09.2023 beschlossen. Eine haushaltstechnische Abgrenzung der Integrationsarbeit in einer eigenen Kostenstelle ist nicht mehr erforderlich, da sie zur Daueraufgabe geworden ist.

TOP 3) Aktuelle Entwicklungen und Projekte im Integrationsbereich

Vorlage: FB 4/007/2024

Frau Bauhus stellt die aktuellen Entwicklungen im Bereich Integration dar. Derzeit finden zwölf Integrationskurse, darunter drei Kurse mit Alphabetisierung, zeitgleich statt. Um der Warteliste für Alphabetisierungskurse entgegen zu wirken und bereits vor Beginn der Integrationskurse basale Sprachkenntnisse zu legen, sind u.a. weitere Erstorientierungskurse (EOK) geplant.

Daneben ist das Prüfungsvolumen in 2023 stark erhöht worden, was u.a. mit veränderten Regeln zur Einbürgerung einhergeht.

Es ist ein weiterer nachholender Schulabschlusskurs für Erwachsene, der mit den Staatlichen Prüfungen „Erster Schulabschluss“ und „Erweiterter Erster Schulabschluss“ abschließt, geplant. Der vorherige Jahrgang sei mit 18 Teilnehmenden gestartet, von denen zwölf den ESA und davon neun den EESA erfolgreich abgeschlossen haben. Die Wohnorte der Teilnehmenden verteilen sich folgendermaßen: 5x Lüdinghausen, 2x Senden, 1x Ascheberg und 1x Dülmen (EESA) und zusätzlich 2x Lüdinghausen und 1x Dülmen (ESA).

Für jene, die aktuell nicht in Integrationskurse münden, werden weitere DaF-Kurse (Niveaus A1-B2) der VHS angeboten. Zusätzlich zum Kerngeschäft gab es weitere Lernangebote, etwa das interaktive vhs.Lernportal oder insgesamt 20 über den ESF geförderte Sprachkurse, um eine sprachliche Weiterentwicklung der neu Zugewanderten zu gewährleisten.

TOP 4) Bereich Integration - Fortführung des pädagogischen Stellenanteils

Vorlage: FB 4/008/2024

Herr Schnittker schlägt die Fortführung des pädagogischen Stellenanteils (15 Stunden) vor, weil es weiterhin so viel Arbeit im Integrationsbereich gebe. Frau Bauhus erläutert die Aufgaben des pädagogischen Stellenanteils und begründet auf Nachfrage, dass der Stellenanteil deshalb befristet ist, weil es sich bei den Aufgaben um die Durchführung von Einzelprojekten handele. Herr Helbert führt aus, dass bei Möglichkeiten im Stellenplan und im städtischen Haushalt einer Entfristung nichts entgegen spräche.

Beschluss:

Der Volkshochschulausschuss empfiehlt dem Bürgermeister der Stadt Lüdinghausen, den Stellenanteil von 15 Wochenstunden zur Durchführung eines nachholenden Schulabschlusses sowie zusätzlicher Projektmaßnahmen weiter befristet bis zum 31.12.2025 zur Verfügung zu stellen.

- einstimmig -

TOP 5) Aktuelle Projekte und Schlaglichter neues VHS-Programm

Vorlage: FB 4/009/2024

Frau Bauhus nennt den aktuellen Planungsstand des neuen VHS-Programmheftes und verweist auf eine Bildungswoche mit dem Thema Toleranz und Vielfalt. Sie erklärt, dass an allen VHS-Standorten bewährte und neue Projektformate auch im kommenden Jahr 2024/2025 stattfinden würden.

TOP 6) Mitteilungen
-keine-

TOP 7) Anfragen
-keine-

Ausschussvorsitzender Schnittker beendet die Sitzung um 16:45 Uhr.

Vorsitzende/r

Lena Magnussen (geb. Janecke)
Schriftführer/in

Anwesenheitsliste

zur Sitzung des Volkshochschulausschusses

der Stadt Lüdinghausen am 17.06.2024

anwesend:

CDU-Fraktion

Hildebrandt, Sonja	
Schnittker, Alois	

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Zimmermann, Andrea	
--------------------	--

Vertreter anderer Städte/Gemeinden

Jülich, Andreas	
-----------------	--

von der Verwaltung

Bauhus, Andrea	
Helbert, Achim	
Milski, Svenja	

Magnussen, Lena	
-----------------	--

Entschuldigt:

Bürgermeister

Mertens, Ansgar	Vertreten durch Herrn Achim Helbert.
-----------------	--------------------------------------

SPD-Fraktion

Gernitz, Niko	Entschuldigt abwesend (erkrankt).
---------------	-----------------------------------

Vertreter anderer Städte/Gemeinden

Bergmann, Dietmar	Vertretung durch Frau Alina Kundt.
Schulte-Loh, Maria	
Sendermann, Wilhelm	Vertreten durch Frau Berhof-Knop.
Stohldreier, Thomas	Vertreten durch Herrn Helmut Sunderhaus.

Täger, Sebastian	Vertreten durch Herrn Holger Bothur.
Wellmann, Maria	Entschuldigt abwesend.
Zimolong, Ursula	

von der Verwaltung

Schnaase, Melanie	
-------------------	--