



Niederschrift **(öffentlicher Teil)**

über die Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom
06.05.2021

Anwesend:
siehe Anwesenheitsliste

Vorsitz:
Bürgermeister Ansgar Mertens

Die Sitzung fand in der Aula des St. Antonius Gymnasiums, Klosterstr. 22 in 59348 Lüdinghausen, statt.

Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 20:10 Uhr

Vor Eintritt in die Tagesordnung stellt der Vorsitzende fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und der Haupt- und Finanzausschuss beschlussfähig ist. Er weist auf die Befangenheitsproblematik hin.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Einwohnerfragestunde
Vorlage: FB 1/641/2021
2. Bestellung eines stellvertretenden Betriebsleiters für das Abwasserwerk der Stadt Lüdinghausen
Vorlage: FB 3/347/2021
3. Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
Vorlage: FB 3/367/2021
- 3.1. Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
-ergänzende Information-
Vorlage: FB 3/367/2021/1
- 3.2. Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
-Tischvorlage / weitere ergänzende Information-
Vorlage: FB 3/367/2021/2
4. Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Stevortal"
Vorlage: FB 3/368/2021
5. Bebauungsplan "Münsterstraße-West", 1. Änderung
Vorlage: FB 3/369/2021
6. Bebauungsplan "Alter Reitplatz", 1. Änderung
Vorlage: FB 3/370/2021
7. Bebauungsplan "Pastorenkamp-Ost", 21. Änderung
Vorlage: FB 3/371/2021
8. Außenbereichssatzung gem. § 35 Abs. 6 BauGB im Bereich Ondrup
Vorlage: FB 3/372/2021
9. Kita-Standort-Suche in Lüdinghausen
Vorlage: FB 3/373/2021
10. Baumkataster für städtische Bäume im Außenbereich
hier: Aufhebung Sperrvermerk
Vorlage: FB 3/375/2021
11. Risiko- und Compliance-Management
hier: Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 19.04.2021
Vorlage: FB 1/644/2021
12. Rathausenerweiterung- Weiteres Vorgehen
Vorlage: FB 2/129/2021
13. Jahresabschluss der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2020
hier: Zuleitung des Entwurfes
Vorlage: FB 2/117/2021
14. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden bzw. des Bürgermeisters
15. Anfragen der Ausschussmitglieder

Nichtöffentlicher Teil:

16. Infrastrukturpartnerschaft Münsterland
Vorlage: FB 2/128/2021
17. Stärkung der Zukunftsfähigkeit des Sportzentrums Lüdinghausen (Umwandlung Tennenplatz in Kunstrasenplatz und Anlegung einer Fitness-Location, sowie einer Calisthenic-Station)
hier: Auftragsvergabe über die Bauarbeiten
Vorlage: FB 3/374/2021
- 17.1. Stärkung der Zukunftsfähigkeit des Sportzentrums Lüdinghausen (Umwandlung

Tennenplatz in Kunstrasenplatz und Anlegung einer Fitness-Location, sowie einer Calisthenic-Station)

hier: Auftragsvergabe über die Bauarbeiten

- ergänzende Sitzungsvorlage -

Vorlage: FB 3/374/2021/1

18. StadtLandschaft Teilbereich L1.2 St.-Antonius-Gymnasium

hier: Auftragsvergabe über die Landschaftsarbeiten

Vorlage: FB 3/366/2021

- 18.1. StadtLandschaft Teilbereich L1.2 St.-Antonius-Gymnasium

hier: Auftragsvergabe über die Landschaftsarbeiten

- ergänzende Sitzungsvorlage -

Vorlage: FB 3/366/2021/1

19. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden bzw. des Bürgermeisters

20. Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil:

TOP 1) Einwohnerfragestunde
Vorlage: FB 1/641/2021

-Fehlanzeige-

TOP 2) Bestellung eines stellvertretenden Betriebsleiters für das Abwasserwerk der Stadt Lüdinghausen
Vorlage: FB 3/347/2021

I. Beschluss:

Herr Stadtangestellter Sebastian Weppelmann wird mit Wirkung zum 01.06.2021 als 2. stellvertretender Betriebsleiter für das Abwasserwerk der Stadt Lüdinghausen bestellt. Die Bestellung erfolgt auf jederzeitigen Widerruf.

-einstimmig-

TOP 3) Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
Vorlage: FB 3/367/2021

TOP 3.1) Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
-ergänzende Information-
Vorlage: FB 3/367/2021/1

TOP 3.2) Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Gewerbegebiet Ascheberger Straße"
-Tischvorlage / weitere ergänzende Information-
Vorlage: FB 3/367/2021/2

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und verweist auf die Tischvorlage (FB3/367/2021/2).

Stv. Spiekermann-Blankertz verdeutlicht die Position der SPD-Fraktion und bezieht sich auf den Presseartikel „Kaufvertrag gegebenenfalls rückabwickeln“ in den Westfälischen Nachrichten vom 29. April 2021.

I. Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt, den Antrag zur Änderung des Bebauungsplanes „Gewerbegebiet Ascheberger Straße“ zur Errichtung von Wohngebäuden abzulehnen.

-einstimmig-

TOP 4) Bürgerantrag auf Änderung des Bebauungsplanes "Stevortal"

Vorlage: FB 3/368/2021

I. Beschluss:

1. Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Aufstellung nach § 2 Abs. 1 BauGB der 10. Änderung des Bebauungsplanes „Stevortal“ im beschleunigten Verfahren nach § 13 a BauGB.
2. Für die Bearbeitung der Bebauungsplanänderung ist vom Antragssteller ein externes Planungsbüro zu beauftragen.

-einstimmig-

TOP 5) Bebauungsplan "Münsterstraße-West", 1. Änderung

Vorlage: FB 3/369/2021

I. Beschluss:

1. Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt, den Abwägungsvorschlägen zur öffentlichen Auslegung des Planentwurfes zur 1. Änderung des Bebauungsplanes „Münsterstraße-West“ zu folgen.

-einstimmig-

2. Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die 1. Änderung des Bebauungsplanes „Münsterstraße-West“ inkl. Begründung als Satzung gemäß § 10 Abs.1 BauGB.

-einstimmig-

TOP 6) Bebauungsplan "Alter Reitplatz", 1. Änderung

Vorlage: FB 3/370/2021

Stv. Höring erklärt sich für befangen und nimmt in dem für die Zuschauer*innen vorgesehenen Bereich Platz.

Stv. Vogel merkt an, dass bei der baulichen Erneuerung insbesondere auf die Klimaneutralität geachtet werden solle.

Stv. Spiekermann-Blankertz und Stv. Holz sprechen sich für die Entwicklung der Lebensmittelhändler aus.

I. Beschluss:

1. Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Aufstellung der 1. Änderung des Bebauungsplanes „Alter Reitplatz“ gemäß § 2 Abs. 1 BauGB.

-einstimmig-

2. Für die Erarbeitung der Planunterlagen ist vom Antragssteller ein externes Planungsbüro zu beauftragen.

-einstimmig-

TOP 7) Bebauungsplan "Pastorenkamp-Ost", 21. Änderung**Vorlage: FB 3/371/2021**

Stv. Bartsch erklärt sich für befangen und nimmt in dem für die Zuschauer*innen vorgesehenen Bereich Platz.

I. Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Verwaltung zu beauftragen, die öffentliche Auslegung des Entwurfes zur 21. Änderung des Bebauungsplanes „Pastorenkamp-Ost“ gemäß §§ 3 Abs. 2 und 4 Abs. 2 BauGB durchzuführen.

-einstimmig-

TOP 8) Außenbereichssatzung gem. § 35 Abs. 6 BauGB im Bereich Ondrup**Vorlage: FB 3/372/2021**

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und merkt an, dass die Verwaltung bzgl. der Außenbereichssatzung im Bereich Ondrup Kontakt zur Landwirtschaftskammer aufgenommen habe; die Stellungnahme bleibe abzuwarten.

I. Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Verwaltung zu beauftragen, die öffentliche Auslegung gemäß § 3 Abs. 2 BauGB und die Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange gemäß § 4 Abs. 2 BauGB durchzuführen.

Ja-Stimmen:	14
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	4

TOP 9) Kita-Standort-Suche in Lüdinghausen**Vorlage: FB 3/373/2021**

Stv. Gernitz verdeutlicht, dass die SPD-Fraktion dem Beschlussvorschlag aufgrund der verkehrlichen Situation am Standort „Eickholter Busch“ nicht folgen werde.

I. Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss beauftragt die Verwaltung, die Errichtung einer viergruppigen Kindertagesstätte am Standort 1 „Eickholter Busch“ planerisch vorzubereiten.

Ja-Stimmen:	15
Nein-Stimmen:	3
Enthaltungen:	0

TOP 10) Baumkataster für städtische Bäume im Außenbereich**hier: Aufhebung Sperrvermerk****Vorlage: FB 3/375/2021**

Bürgermeister Mertens führt in den Tagesordnungspunkt ein und erläutert den Verwaltungsvorschlag.

Stv. Möllmann spricht sich gegen eine Aufhebung des Sperrvermerks aus. Zunächst solle die Verwaltung prüfen, ob die Erstellung und die Pflege eines Baumkatasters durch den städtischen Bauhof realisierbar sei.

Stv. Kortmann beantragt die Aufhebung des Sperrvermerks unter der Voraussetzung, dass die Aufgabenerfüllung nicht durch den städtischen Bauhof und einem inklusiven Arbeitsplatz möglich sei.

Stv. Gernitz spricht sich für die Aufhebung des Sperrvermerks und Stv. Reismann gegen die Aufhebung aus.

Bürgermeister Mertens schlägt vor, die noch offenen Fragen bis zur nächsten Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses zu klären.

Stv. Möllmann beantragt zusätzlich die Klärung der digitalen Rahmenbedingungen für die Erstellung eines Baumkatasters, welcher Personalbedarf für die Erstellung und Pflege benötigt werde sowie die Vorlage einer Kosteneinschätzung.

Bürgermeister Mertens ruft zunächst den Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen zur Abstimmung auf.

I. Beschluss:

Vorbehaltlich der Prüfung, ob die Erstellung und Pflege eines Baumkatasters nicht durch den städtischen Bauhof, unter Berücksichtigung eines inklusiven Arbeitsplatzes, durchgeführt werden kann, wird der Sperrvermerk für die Erstellung eines Baumkatasters aufgehoben.

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	11
Enthaltungen:	1

Anschließend ruft Bürgermeister Mertens den Antrag der CDU-Fraktion zur Abstimmung auf.

I. Beschluss:

Der Sperrvermerk für die Erstellung eines Baumkatasters wird nicht aufgehoben. Die Verwaltung wird beauftragt, die digitalen sowie die personellen Rahmenbedingungen inklusive der Kosten für die Erstellung und Pflege des Baumkatasters durch den städtischen Bauhof zu prüfen.

Ja-Stimmen:	14
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	4

TOP 11) Risiko- und Compliance-Management

hier: Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 19.04.2021

Vorlage: FB 1/644/2021

Stv. Lützenkirchen erläutert den Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen und beantragt, dass Tax Compliance-Management auf die verschiedenen Aufgabenbereiche der Stadtverwaltung zu erweitern.

Herr Heitkamp und Herr Epping erläutern ergänzend zur Sitzungsvorlage die aktuellen Compliance-Managementaktivitäten der Stadtverwaltung.

Stv. Möllmann begrüßt die Compliance-Managementaktivitäten der Stadtverwaltung und spricht sich für den Beschlussvorschlag aus.

Stv. Spiekermann-Blankertz erkundigt sich, ob die Stadtverwaltung eine*n interne*n oder externe*n Compliance-Beauftragte*n habe. Herr Epping erklärt, dass es keine*n Compliance Beauftragte*n gebe.

An den Beratungen beteiligen sich zudem Stv. Gernitz und Stv. Kortmann.

Herr Heitkamp erklärt, dass ein Compliance-Management ein lebendiges System sei, welches stets fortentwickelt werden müsse.

Stv. Reismann verweist auf etwaige Normen, die den Beschäftigten eine Vielzahl an Regelungen aufzeigen.

Bürgermeister Mertens verdeutlicht, insbesondere unter Berücksichtigung der Verantwortungsträger einer Stadtverwaltung, ein großes Interesse an der Rechts- und Regeltreue zu haben.

Herr Heitkamp erläutert auf Nachfrage von Stv. Spiekermann-Blankertz, dass die Übertragung des IT-gestützten Tax Compliance-Management-Systems auf andere Bereiche innerhalb der Verwaltung nicht angedacht sei.

Stv. Kleinert schlägt vor, die Einzelheiten zum Risiko- und Compliance-Management im Rechnungsprüfungsausschuss konkreter zu beraten.

Bürgermeister Mertens ruft im Einvernehmen mit dem Gremium den Beschlussvorschlag zur Abstimmung auf.

I. Beschluss:

Die Compliance-Managementaktivitäten der Stadtverwaltung nimmt der Ausschuss zur Kenntnis.

-einstimmig-

TOP 12) Rathausenerweiterung- Weiteres Vorgehen

Vorlage: FB 2/129/2021

Bürgermeister Mertens führt in den Tagesordnungspunkt ein und verdeutlicht, dass er sich bis dato aufgrund der pandemischen Situation kein abschließendes Bild zu den Arbeitsbedingungen im Rathaus machen konnte. Daraufhin erläutert er den alternativen Beschlussvorschlag der Verwaltung.

Stv. Spiekermann-Blankertz spricht sich im Namen der SPD-Fraktion für die Fortsetzung der Baumaßnahmen „Rathausenerweiterung“ aus und verweist auf die durchgeführte Untersuchung bzgl. dem zusätzlichen Bedarf an Büroflächen.

Stv. Grundmann befürwortet den alternativen Beschlussvorschlag der Verwaltung und erkundigt sich, ob bereits Büroflächen zur Anmietung gefunden seien. Bürgermeister Mertens erklärt, dass eine Anmietung noch ausstehe aber die Verwaltung davon ausgehe, geeignete Büroflächen zu finden.

Stv. Reismann schlägt eine befristete Anmietung von zunächst zwei Jahren vor.

Auf Nachfrage von Stv. Spiekermann-Blankertz erläutert Beigeordneter Kortendieck, dass die Schätzung der Mehrkosten für eine Anmietung nicht ohne Weiteres zu berechnen sei, da der bisherige und der zukünftige Raumbedarf ins Verhältnis gesetzt werden müsse.

Eine Organisationsuntersuchung könne die notwendige Büroflächenausstattung aufzeigen und als Bezugsgröße dienen.

Stv. Lützenkirchen betont, dass sich die Arbeitswelt aufgrund der fortschreitenden Digitalisierung insbesondere unter Berücksichtigung der pandemischen Lage verändern werde.

Stv. Möllmann spricht sich im Namen der CDU-Fraktion für den alternativen Beschlussvorschlag aus.

Stv. Gernitz merkt an, dass die Rathouserweiterung sich positiv auf die Personalgewinnung auswirken werde.

I. Beschluss:

Die für die Fortsetzung der Baumaßnahme „Rathouserweiterung“ benötigten Planungsleistungen werden ausgeschrieben und vergeben. Der im Zuge der Haushaltsplanberatungen erteilte Sperrvermerk wird aufgehoben.

Zur Deckung des kurzfristigen Bedarfs an zusätzlichen Büroflächen wird die Verwaltung die Anmietung zusätzlicher Büroflächen prüfen.

Ja-Stimmen:	4
Nein-Stimmen:	13
Enthaltungen:	1

Alternativ:

Die Verwaltung wird beauftragt, im kommenden Jahr im Rahmen einer Organisationsuntersuchung die notwendige Büroflächenausstattung zu überprüfen.

Zur Deckung des kurzfristigen Bedarfs an zusätzlichen Büroflächen wird die Verwaltung die Anmietung zusätzlicher Büroflächen prüfen. Die Planung der Rathouserweiterung wird bis dahin zurückgestellt.

Ja-Stimmen:	14
Nein-Stimmen:	4
Enthaltungen:	0

TOP 13) Jahresabschluss der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2020; hier: Zuleitung des Entwurfes

Vorlage: FB 2/117/2021

I. Beschluss:

Der Entwurf des Jahresabschlusses der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2020 einschließlich Anlagen wird dem Rechnungsprüfungsausschuss gem. § 101 GO NRW zur Prüfung zugeleitet, sobald er aufgestellt und bestätigt wurde. Den Ratsmitgliedern wird der Entwurf des Jahresabschlusses zeitgleich zugestellt.

-einstimmig-

TOP 14) Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden bzw. des Bürgermeisters

Beigeordneter Kortendieck berichtet über die Öffnung des Klutenseebades ab Montag, den 10.05.2021. Der Schwimmbereich öffnet sowohl für Schwimmkurse, das Schulschwimmen als auch für die Öffentlichkeit. Voraussetzung für den Besuch des Klutenseebades ist, dass jede*r Besucher*in einen aktuellen negativen Corona-Schnelltest vorlegt, online oder

telefonisch einen Termin bucht und sich mit der luca-App vor Ort für die Dauer des Aufenthaltes eincheckt.

Bürgermeister Mertens verweist auf ein ausgereiftes Hygienekonzept und bedankt sich bei den Verantwortlichen.

Frau Trudwig teilt mit, dass die Förderung für die beiden Brücken im Park der Generationen 90 % der förderfähigen Aufwendungen betragen werde.

Bürgermeister Mertens stellt das überarbeitete Organigramm der Stadt Lüdinghausen vor (Anlage 1).

TOP 15) Anfragen der Ausschussmitglieder

Stv. Möllmann bedankt sich bei dem städtischen Bauhof bzgl. der Reparaturarbeiten am Steverwall.

Auf Nachfrage von Stv. Reismann erläutert Herr Kortendieck, dass die Coronaschutzverordnung Testungen für Kinder lediglich ab dem sechsten Lebensjahr vorsehe.

Bürgermeister Mertens beendet den öffentlichen Teil der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses um 19:40 Uhr. Daraufhin verlassen die Vertreter*innen der Presse und die Öffentlichkeit den Sitzungssaal.

Ansgar Mertens
Vorsitzende/r

Theresa Südfeld
Schriftführer/in

Anwesenheitsliste

zur Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses

der Stadt Lüdinghausen am 06.05.2021

anwesend:

Bürgermeister

Mertens, Ansgar	
-----------------	--

CDU-Fraktion

Bartsch, Ingeborg	
Holz, Anton	
Höring, Volker	
Kleinert, Matthias	
Möllmann, Bernhard	
Schmidt, Knut	
Schnittker, Alois	
Schulze Uphoff, Theo	
Steinkamp, Lena	

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Grundmann, Eckart	
Kortmann, Jöran	
Lützenkirchen, Christoph	
Vogel, Melanie	

SPD-Fraktion

Gernitz, Niko	
Holtrup, Johanna	
Spiekermann-Blankertz, Michael	

FDP-Fraktion

Reismann, Günter	
------------------	--

von der Verwaltung

Epping, Dominik	
Heitkamp, Armin	

Kortendieck, Matthias	
Südfeld, Theresa	
Trudwig, Ellen	

Entschuldigt:**FDP-Fraktion**

Draken, Daniela	Vertretung durch Herrn Reismann
-----------------	---------------------------------