



## **Niederschrift** **(öffentlicher Teil)**

über die 30. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom  
21.05.2019

Anwesend:

siehe Anwesenheitsliste

Vorsitz:

Bürgermeister Richard Borgmann

Die Sitzung fand im Ausschusszimmer der Burg Lüdinghausen, Amthaus 14, 59348 Lüdinghausen, statt.

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 20:47 Uhr

Vor Eintritt in die Tagesordnung stellt der Vorsitzende fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und der Haupt- und Finanzausschuss beschlussfähig ist. Er weist auf die Befangenheitsproblematik hin.

## Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Entwicklung der zukünftigen räumlichen Nutzung der vorhandenen und ggf. zu schaffenden Rathausflächen  
hier: Standortanalyse  
Vorlage: FB 1/535/2019
2. Klimaschutzeffekte des Windparks in Aldenhövel  
Vorlage: FB 3/992/2019
3. Anbindung der Parkscheinautomaten an die LH Karte 2.0  
Vorlage: FB 4/708/2019
4. Untersuchung "Vitale Innenstädte" - Vorstellung der Ergebnisse  
Vorlage: Stb./071/2019
5. Abschluss einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung zwischen den Gemeinden Havixbeck, Nordkirchen und Nottuln sowie der Stadt Lüdinghausen  
hier: Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle  
Vorlage: FB 1/532/2019
6. Bürgerantrag der Mietergemeinschaft MarienCampus vom 04.04.2019  
Vorlage: FB 4/709/2019
7. 6. Änderung des B-Planes "Ascheberger Str/Baumschulenweg"; hier: Bürgerantrag vom 21.03.2019  
Vorlage: FB 3/993/2019
8. Berichte
9. Anfragen

Nichtöffentlicher Teil:

10. Veräußerung einer städtischen Liegenschaft in Lüdinghausen, Ostwall 9  
Vorlage: FB 2/907/2019
11. Grundstücksangelegenheit "Am Hüwel"  
Vorlage: FB 2/912/2019
12. Belieferung der städtischen Liegenschaften mit Erdgas im Zeitraum vom 01.04.2019 - 01.01.2021 ,6.00 Uhr  
  
- Genehmigung des Dringlichkeitsbeschlusses -  
Vorlage: FB 2/897/2019
13. Berichte
14. Anfragen

## Öffentlicher Teil:

### **TOP 1) Entwicklung der zukünftigen räumlichen Nutzung der vorhandenen und ggf. zu schaffenden Rathausflächen**

**hier: Standortanalyse**

**Vorlage: FB 1/535/2019**

Zu Beginn des TOP begrüßt Bürgermeister Borgmann den Architekten Christoph Ellermann. Dieser stellt anhand der als Anlage 1 beigefügten Präsentation die möglichen unterschiedlichen Standorte sowie ggf. Erweiterungsmöglichkeiten am bestehenden Rathausgebäude vor.

Im Anschluss beantwortet er Fragen der Ausschussmitglieder.

Hierbei merkt Stv. Grundmann an, dass seines Erachtens umso mehr auch die nicht unmittelbar am Rathaus angebundene Standorte zu diskutieren seien. Dies beinhaltet auch die Diskussion nach einem Standort in Seppenrade.

Diesen Worten schließt sich Stv. S. Wischnewski mit an, welche zugleich die Anmietung von Gebäudekomplexen ins Spiel bringt.

Frau Steinkamp führt diesbezüglich aus, dass Ihre Erfahrungen zeigen, dass eine dezentrale Lösung organisatorisch nicht sinnvoll sei, da insbesondere an beiden Standorte bspw. die technische Infrastruktur neu geschaffen werden müsse und zugleich Wegzeiten zwischen den Standorten liegen würden.

Stv. J. Kortmann fordert im Anschluss ein, einen weiteren Standort in Seppenrade einer Untersuchung zu unterlegen. Hieran könne festgestellt werden, inwiefern diese Dependence für die Verwaltung sinnvoll sei.

Hier stellt Hr. Epping für die Verwaltung klar, dass andere aktuelle Rathausneubauten zeigen, dass der Trend zu einem zentralen Standort führe.

Aufgrund des Vorschlages die Burg Wolfsberg zu sanieren führt die Verwaltung hingegen aus, dass hier der Denkmalschutz stets zu berücksichtigen sei, sodass ein langwieriger Prozess angestoßen werden würde.

Nachdem Stv. Grundmann den Wunsch vom Stv. J. Kortmann nach einer Untersuchung bezüglich der Wirtschaftlichkeit eines zentralen bzw. dezentralen Standortes erneuert, erklärt zunächst Hr. Epping, dass die Verwaltung für diese weitere politische Beratung wenig Zeit habe, da im Rathaus keine weiteren Kapazitäten für zusätzliches Personal vorhanden seien. Zudem ergänzt Bürgermeister Borgmann hierzu, dass eine ähnliche Diskussion vor 20 Jahren zum Bau des jetzigen Neubaus geführt wurde.

Herr Ellermann erhält das Wort und erklärt, dass bspw. eine Untersuchung in jüngster Vergangenheit bei der Stadt Aachen ergeben habe, dass eine zentrale Lösung die wirtschaftlichere sei.

Zuletzt stellt Bürgermeister Borgmann fest, dass der Ausschuss eine Vertagung in dieser Angelegenheit anstrebe.

Folglich lässt er über den Vertagungsantrag abstimmen.

## I. Beschlussvorschlag:

1. Die Präsentation des Herrn Dipl.-Ing. Architekt Christoph Ellermann wird zur Kenntnis genommen.
2. Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt den Beratungsgegenstand zu vertagen.

Einstimmig	
Ja-Stimmen:	14
Nein-Stimmen:	4
Enthaltungen:	0

Im Anschluss bedankt sich Bürgermeister Borgmann für die Ausführungen des Hr. Ellermann. Zugleich sagt die Verwaltung dem Ausschuss zu, die Präsentation (Anlage 1) zeitnah an die heutige Sitzung den Fraktionen zur Verfügung zu stellen.

Bürgermeister Borgmann stellt fest, dass Hr. Finke – vorgesehen für die Präsentation zum TOP 2 – noch nicht im Sitzungsraum ist. Folglich leitet Bürgermeister Borgmann zu TOP 3 über.

### **TOP 2) Klimaschutzeffekte des Windparks in Aldenhövel**

**Vorlage: FB 3/992/2019**

Bürgermeister Borgmann begrüßt Hr. Finke, der die Klimaschutzeffekte des Windparks in Aldenhövel anhand der als Anlage 2 beigefügten Präsentation vorstellt.

Im Anschluss werden Fragen der Ausschussmitglieder beantwortet.

Zuletzt bedankt sich Bürgermeister Borgmann für die Vorstellung und leitet zum TOP 4 über.

Beschluss:

- zur Kenntnis -

### **TOP 3) Anbindung der Parkscheinautomaten an die LH Karte 2.0**

**Vorlage: FB 4/708/2019**

Bürgermeister Borgmann begrüßt Hr. Werkmeister vom Verein Lüdinghausen Marketing. Dieser erläutert an der als Anlage 3 beigefügten Präsentation wie die Parkscheinautomaten an die LH Karte 2.0 angebinden werden sollen. Weiterer Inhalt der Präsentation ist eine Vorstellung zur neuen LH-App.

Im Anschluss des Vortrages steht Hr. Werkmeister den Ausschussmitgliedern zur Beantwortung von Fragen zur Verfügung.

In dieser Diskussion bittet Stv. Schäfer die Stadtverwaltung zu prüfen, inwiefern die Möglichkeit bestehe, städtische Informationen in die App einzubinden.

Darüber hinaus fragt Stv. Spiekermann-Blankertz an, ob die neuen Parkscheinautomaten ebenfalls eine Anbindung zu bereits auf dem Markt existierenden Park-Apps zulassen.

Herr Pieper erklärt daraufhin, dass eine Öffnung für andere Park-Apps möglich sei.

Ebenso ergänzt Herr Werkmeister hierzu, dass es sinnvoll sei, die in dieser Region gängigen Park-Apps in das System einzubinden.

Auf die Frage des Stv. Möllmann, inwiefern das System beworben wird, erklärt Herr Werkmeister, dass beispielsweise im Magazin Stadtleben dafür geworben werde. Darüber hinaus würden Flyer ausgelegt sowie der Bürger über die lokale Presse informiert.

Zuletzt bedankt sich Bürgermeister Borgmann bei Hr. Werkmeister für die heutige Vorstellung sowie die Zusammenarbeit in den vergangenen Jahren. Zugleich wünscht er diesem alles Gute für seine private und berufliche Zukunft.

Im Anschluss leitet Bürgermeister Borgmann zu TOP 2 über, da Herr Finke mittlerweile den Sitzungsraum betreten hat.

Beschluss:

Dem Ausschuss zur Kenntnis.



**TOP 6) Bürgerantrag der Mietergemeinschaft MarienCampus vom 04.04.2019**  
**Vorlage: FB 4/709/2019**

Herr Pieper leitet in den TOP ein.

Stv. S. Wischnewski bittet darum, im Rahmen der Erstellung des Parkraumkonzeptes ebenfalls das Lenken und Leiten von Verkehrsströmen zu betrachten.

Stv. Schäfer schlägt vor, sich im BVBU Ansätze zu überlegen, um garantierten Parkraum am Marien Campus kurzfristig zu gewährleisten.

Stv. Möllmann regt an, nun kurzfristig Parkplätze für den Marien Campus zu schaffen. Darüber hinaus solle überprüft werden, wie die Parkplätze am Ostwall verbreitert werden können, sodass auch sämtliche Parkflächen nutzbar sind.

Stv. Grundmann ergänzt, dass die Erstellung eines Parkraumkonzeptes nun erfolgen solle. Gleichwohl wünscht er sich eine Vorberatung der konkreten Aufgabenstellung im zuständigen Fachausschuss.

Bürgermeister Borgmann nimmt diese Anregungen auf und fasst aus diesen folgende drei Beschlüsse und stellt diese im Anschluss zur Abstimmung.

Beschluss:

1. Die Verwaltung wird beauftragt, ein neues Parkraumkonzept zu erstellen. Hierbei soll die Aufgabenstellung zunächst im zuständigen Fachausschuss diskutiert werden.
2. Die Verwaltung erhält den Auftrag zu überprüfen, wie Besucher in unmittelbarer Nähe des Marien Campus kurzfristig Parkmöglichkeiten zur Verfügung gestellt werden können.
3. Die Verwaltung wird gebeten zu überprüfen, inwiefern die Parkbuchten am Ostwallparkplatz erweitert werden können.

Einstimmig X  
 Ja-Stimmen:  
 Nein-Stimmen:  
 Enthaltungen:

**TOP 7) 6. Änderung des B-Planes "Ascheberger Str/Baumschulenweg"; hier:**  
**Bürgerantrag vom 21.03.2019**  
**Vorlage: FB 3/993/2019**

Beschluss:

Der eingegangene Bürgerantrag vom 21.03.2019 wird zuständigkeitshalber an den Ausschuss für Klimaschutz, Energie, Planung und Stadtentwicklung verwiesen.

Einstimmig X  
 Ja-Stimmen:  
 Nein-Stimmen:  
 Enthaltungen:

**TOP 8) Berichte**

Fehlanzeige

**TOP 9) Anfragen**

Es bestehen keine Anfragen der Ausschussmitglieder.

Bürgermeister Borgmann schließt daraufhin den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:35 Uhr.

---

Bürgermeister Richard Borgmann  
Vorsitzende/r

---

Benedikt Vester  
Schriftführer/in

## Anwesenheitsliste

### zur 30. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses

### der Stadt Lüdinghausen am 21.05.2019

#### anwesend:

#### Bürgermeister

Borgmann, Richard, Bürgermeister	
-------------------------------------	--

#### CDU-Fraktion

Horstmann, Heinrich	
Merten, Michael	
Möllmann, Bernhard	
Schotte, Irmgard	Vertretung für Herrn Anton Holz
Schulze Uphoff, Theo	anwesend ab TOP 1
Steinkamp, Lena	
Suttrup, Thomas	Vertretung für Herrn Knut Schmidt
Waldt, Klaus-Dieter, Dr.	

#### SPD-Fraktion

Biehle, Jerome, Dr.	
Havermeier, Susanne	
Spiekermann-Blankertz, Michael	
Steinkuhl, Thomas	

#### Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Grundmann, Eckart	
Kortmann, Jöran	

#### UWG-Fraktion

Borgmann, Rafael	Vertretung für Herrn Markus Kehl
Wischnewski, Susanne	

#### FDP-Fraktion

Schäfer, Gregor	anwesend ab TOP 1
-----------------	-------------------

#### von der Verwaltung

Epping, Dominik	
-----------------	--

Geyer, Stefan	
Heitkamp, Armin	
Kortendieck, Matthias	
Pieper, Michael	
Trudwig, Ellen	
Vester, Benedikt	

**Gäste**

Ellermann, Christoph	
Finke, Peter	
Werkmeister, Lars	

**Entschuldigt:****CDU-Fraktion**

Holz, Anton	
Schmidt, Knut	

**UWG-Fraktion**

Kehl, Markus	
--------------	--