



DER BÜRGERMEISTER

Niederschrift **(öffentlicher Teil)**

über die Sitzung des Stadtrates vom
14.07.2026

Anwesend:
siehe Anwesenheitsliste

Vorsitz:
Bürgermeister Ansgar Mertens

Sitzungsort: Kapitelsaal der Burg Lüdinghausen, Amthaus 14, 59348 Lüdinghausen.

Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 19:39 Uhr

Vor Eintritt in die Tagesordnung stellt der Vorsitzende fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und der Stadtrat beschlussfähig ist. Er weist auf die Befangenheitsproblematik hin.

Der Bürgermeister erkundigt sich, ob es Anmerkungen zur Tagesordnung gibt. Stv. Schäfer fragt, ob der Tagesordnungspunkt 6 öffentlich beraten werden kann oder wegen eines anhängigen Gerichtsverfahrens im nicht-öffentlichen Teil beraten werden müsste. Hierzu führen der Bürgermeister und Frau Trudwig aus.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Benennung eines Platzes im Stadion Westfalenring als „Matthias-Kortendieck-Platz“ – Würdigung des am 19. März 2025 verstorbenen Beigeordneten Matthias Kortendieck
Vorlage: D I/025/2026
2. Öffentlich-rechtliche Vereinbarung mit der Gemeinde Havixbeck über die Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle vom 06.06.2025
hier: Aufhebung zum 01.08.2026
Vorlage: FB 1/753/2026
3. Jahresabschluss der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2025; hier: Zuleitung des Entwurfes
Vorlage: FB 2/519/2026
4. Befreiung von der Pflicht zur Aufstellung des Gesamtabchlusses für das Jahr 2025
Vorlage: FB 2/534/2026
5. Jahresabschluss des Abwasserwerkes der Stadt Lüdinghausen für das Geschäftsjahr 2025
 - a) Feststellung des Jahresabschlusses (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) und des Lageberichtes
 - b) Verwendung des Jahresergebnisses
 - c) Entlastung des Betriebsausschusses
 Vorlage: FB 3/191/2026
6. Bebauungsplan "Münstergasse" (4. Änd.) - Satzungsbeschluss
Vorlage: FB 3/178/2026
7. Klimaschutzfonds, hier: Beschluss zur 2. Erweiterung des Förderprogramms
Vorlage: FB 3/171/2026/1
8. Benennung eines Mitgliedes für den Verbandsausschuss des Wasser- und Bodenverbandes "Unterer Kleuterbach"
Vorlage: FB 1/752/2026
9. Bestellung der Mitglieder des Umlegungsausschusses der Stadt Lüdinghausen
Vorlage: FB 2/513/2026
10. Wahl der Vertretungen in Drittorganisationen
hier: Gesellschafterversammlung der Badgesellschaft Lüdinghausen mbH
Vorlage: FB 1/755/2026
11. Neubau Klutenseeabad: Aktueller Projektstand
Vorlage: FB 2/538/2026
12. Antrag zur Prüfung alternativer Personalgewinnung für den Baubetriebshof
hier: Antrag der FDP-Fraktion vom 12.06.2026
Vorlage: FB 1/754/2026
13. Mitteilungen
14. Anfragen

Nichtöffentlicher Teil:

15. Auftragsvergabe für die Anschaffung eines Mannschaftstransportfahrzeugs für die Freiwillige Feuerwehr Lüdinghausen, Löschzug Seppenrade
Vorlage: FB 4/139/2026
16. Sanierung der Straßen "Auf den Äckern" und "An den Kämpfen"; -hier: Auftragsvergabe
Vorlage: FB 6/154/2026
17. Mitteilungen
18. Anfragen

Da kein (weiterer) Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag aus der Sitzungsvorlage auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Der Rat der Stadt Lüdinghausen beauftragt den Bürgermeister die öffentlich-rechtliche Vereinbarung mit der Gemeinde Havixbeck über die Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle vom 06.06.2025, durch Abschluss eines Aufhebungsvertrages zum 01.08.2026 zu beenden.

Einstimmig	x
Ja-Stimmen:	
Nein-Stimmen:	
Enthaltungen:	

**TOP 3) Jahresabschluss der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2025; hier:
Zuleitung des Entwurfes
Vorlage: FB 2/519/2026**

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und führt in die Thematik ein. Anschließend erkundigt sich Bürgermeister Mertens, ob im Gremium das Wort gewünscht wird.

Da kein Wortbeitrag gewünscht wird, ruft er den Beschlussvorschlag aus der Sitzungsvorlage auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Der Entwurf des Jahresabschlusses der Stadt Lüdinghausen für das Haushaltsjahr 2025 einschließlich Anlagen wird dem Rechnungsprüfungsausschuss zur Prüfung zugeleitet, sobald er aufgestellt und bestätigt wurde. Den Ratsmitgliedern wird der Entwurf des Jahresabschlusses zeitgleich zugeleitet.

Einstimmig	x
Ja-Stimmen:	
Nein-Stimmen:	
Enthaltungen:	

**TOP 4) Befreiung von der Pflicht zur Aufstellung des Gesamtabchlusses für das Jahr 2025
Vorlage: FB 2/534/2026**

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und führt gemeinsam mit Kämmerer Heitkamp in die Thematik ein. Anschließend erkundigt sich Bürgermeister Mertens, ob im Gremium das Wort gewünscht wird.

An der Beratung beteiligt sich Stv. Salashour-Tsai.

Da kein weiterer Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag aus der Sitzungsvorlage auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Für die Stadt Lüdinghausen liegen die Voraussetzungen für die Befreiung von der Pflicht zur Aufstellung des Gesamtabchlusses 2025 nach § 116a Abs. 1 GO NRW vor.

Es wird beschlossen, von der größenabhängigen Befreiung im Zusammenhang mit der Erstellung des Gesamtabchlusses für das Jahr 2025 Gebrauch zu machen.

Einstimmig	
Ja-Stimmen:	31
Nein-Stimmen:	2
Enthaltungen:	0

TOP 5) Jahresabschluss des Abwasserwerkes der Stadt Lüdinghausen für das Geschäftsjahr 2025

a) Feststellung des Jahresabschlusses (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) und des Lageberichtes

b) Verwendung des Jahresergebnisses

c) Entlastung des Betriebsausschusses

Vorlage: FB 3/191/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf. Hinsichtlich des Beratungsgegenstandes erklären sich wegen der Teilnahme an Sitzungen des Betriebsausschusses Abwasserwerk im Kalenderjahr 2025 die Stadtverordneten wie folgt für befangen:

Name, Vorname
Borgmann, Julian
Hallekamp, Stephan
Hildebrandt, Sonja
Höring, Volker
Möllmann, Bernhard
Schmidt, Knut
Schnittker, Alois
Holtrup, Johanna
Spiekermann-Blankertz, Michael
Lützenkirchen, Christoph
Reichmann, Frederike
Schäfer, Gregor

Bürgermeister Mertens leitet in die Thematik ein. Anschließend teilt er mit, dass über die Beschlussvorschläge a)-c) jeweils gesondert/einzeln abgestimmt werden soll. Dies findet Zustimmung im Gremium.

Bürgermeister Mertens erkundigt sich, ob im Gremium das Wort gewünscht wird. Da kein Wortbeitrag gewünscht wird, lässt er über die Beschlussvorschläge a) bis c) jeweils gesondert abstimmen, indem er jeden Beschluss einzeln und nacheinander aufruft.

Beschluss:

- a) Der Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) des Abwasserwerkes der Stadt Lüdinghausen für das Geschäftsjahr 2025 werden in vorliegender Fassung festgestellt.
- b) Der Jahresüberschuss des Geschäftsjahres 2025 in Höhe von 825.127,00 € wird als Eigenkapitalverzinsung an den städtischen Haushalt abgeführt und der verbleibende Teil in Höhe von 1.122.894,22 € wird der Kapitalrücklage zugeführt.
- c) Dem Betriebsausschuss wird Entlastung erteilt.

Abstimmung zu a)

Einstimmig	
Ja-Stimmen	19
Nein-Stimmen	0
Enthaltung	2

Abstimmung zu b)

Einstimmig	
Ja-Stimmen	19
Nein-Stimmen	0
Enthaltung	2

Abstimmung zu c)

Einstimmig	
Ja-Stimmen	19
Nein-Stimmen	0
Enthaltung	2

TOP 6) Bebauungsplan "Münstergasse" (4. Änd.) - Satzungsbeschluss
Vorlage: FB 3/178/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und leitet in die Thematik ein. Er erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird.

An den Beratungen beteiligen sich Stv. Grundmann und Stv. Szitar. Es wird vorgeschlagen, den Beratungsgegenstand zu vertagen. Bürgermeister Mertens lässt über den Vertagungsantrag abstimmen.

Beschluss:

Der Rat beschließt, den Beratungsgegenstand zu vertagen. Die Verwaltung/Der Bürgermeister wird beauftragt, den Beratungsgegenstand in der nach dem Zugang der Entscheidung in einem anhängigen Gerichtsverfahren anlässlich eines Widerspruchs gegen eine versagte Baugenehmigung erneut auf die sodann nächstfolgende Sitzung des Stadtrates auf die Tagesordnung zu nehmen.

Einstimmig	
Ja-Stimmen:	25
Nein-Stimmen:	8
Enthaltungen:	0

TOP 7) Klimaschutzfonds, hier: Beschluss zur 2. Erweiterung des Förderprogramms
Vorlage: FB 3/171/2026/1

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und leitet in die Thematik ein. Er erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird.

An der Beratung beteiligen sich Stv. Holtrup, Stv. Szitar, Stv. Schulze Meinhövel, Stv. Grundmann, Stv. Schäfer, Stv. Möllmann, Stv. Spiekermann-Blankertz und Stv. Vogel. Bürgermeister Mertens regt an, dass im Haus bei beabsichtigter Beanspruchung des Förderprogramms eine Beratung dergestalt durch die Mitarbeitenden der Verwaltung erfolgen könne, dass keine invasiven Neophyten gepflanzt werden sollen.

Die Fraktion die Linke schlägt vor, den Beschlussvorschlag der Verwaltung zu ergänzen: „Der Rat beschließt die zweite Erweiterung des Förderprogramms „Klimaschutzfonds“ unter der Einschränkung, dass Pflanzungen von invasiven Neophyten von der Förderung ausgeschlossen werden.“

Da kein weiterer Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Änderungsantrag der Fraktion Die Linke auf:

Einstimmig	
Ja-Stimmen	11
Nein-Stimmen	22
Enthaltungen	0

Da der Änderungsantrag keine Mehrheit gefunden hat, ruft der Bürgermeister anschließend den Beschlussvorschlag der Verwaltung auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Der Rat beschließt die zweite Erweiterung des Förderprogramms „Klimaschutzfonds“.

Einstimmig	
Ja-Stimmen:	26

Nein-Stimmen:	2
Enthaltungen:	5

TOP 8) Benennung eines Mitgliedes für den Verbandsausschuss des Wasser- und Bodenverbandes "Unterer Kleuterbach"
Vorlage: FB 1/752/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und leitet in die Thematik ein. Er erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird. Da kein Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Als ordentliches Mitglied der Gruppe „Städte und Gemeinden als Vertreter des seitlichen Einzugsgebietes“ für den Verbandsausschuss des Wasser- und Bodenverbandes „Unterer Kleuterbach“ wird Herr Roland Schwersmann benannt.

Einstimmig	x
Ja-Stimmen:	
Nein-Stimmen:	
Enthaltungen:	

TOP 9) Bestellung der Mitglieder des Umlegungsausschusses der Stadt Lüdinghausen
Vorlage: FB 2/513/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und leitet in die Thematik ein. Er erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird. Da kein Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Der Rat beschließt, den Umlegungsausschuss mit folgenden Personen zu besetzen:

- | | |
|------------------|---|
| 1. Vorsitzender: | Herr Karl-Heinz Schürmann
Leitender Kreisrechtsdirektor a.D. |
|------------------|---|

- | | |
|---|--|
| Stellvertreter: | Herr Dr. Thomas Robers
Jurist und Dozent an der Hochschule für
Polizei und öffentliche Verwaltung
Nordrhein-Westfalen |
| 2. Vermessungstechnischer Sachverständiger: | Herr Frank Kleinhölter
Stellvertretender Abteilungsleiter Abteilung
62 - Vermessung und Kataster des Kreis
Coesfeld |
| Stellvertreter: | Herr Sebastian Walzog
Leiter Vermessung und Kataster,
Kreis Borken |
| 3. Bewertungssachverständiger: | Herr Manfred Wewers
Abteilungsleiter Abteilung 62 - Vermessung
und Kataster des Kreis Coesfeld,
Vorsitzender des Gutachterausschusses für
Grundstückswerte im Kreis Coesfeld |
| Stellvertreter: | Herr Sebastian Schnute
Abteilung 62.2 - Liegenschaftskataster des
Kreis Coesfeld,
Geschäftsführer des Gutachterausschusses
für Grundstückswerte im Kreis Coesfeld |
| | Einstimmig x
Ja-Stimmen:
Nein-Stimmen:
Enthaltungen: |

TOP 10) Wahl der Vertretungen in Drittorganisationen
hier: Gesellschafterversammlung der Badgesellschaft Lüdinghausen mbH
Vorlage: FB 1/755/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und leitet in die Thematik ein.

Bürgermeister Mertens erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird.
 Da kein Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag
 auf und lässt darüber abstimmen.

Im Anschluss bedankt er sich bei Stv. Höring für sein langjähriges Engagement in der
 Gesellschafterversammlung der Badgesellschaft Lüdinghausen mbH.

Beschluss:

Es wird beschlossen, dass Stv. Volker Höring ab sofort nicht mehr als ordentliches Mitglied in die Gesellschafterversammlung der Badgesellschaft Lüdinghausen mbH entsendet werden soll. An seiner Stelle wird mit sofortiger Wirkung skB Christoph Breimann als ordentliches Mitglied in die Gesellschafterversammlung der Badgesellschaft Lüdinghausen mbH gewählt und entsendet.

Einstimmig x
 Ja-Stimmen:
 Nein-Stimmen:
 Enthaltungen:

TOP 11) Neubau Klutenseebad: Aktueller Projektstand
Vorlage: FB 2/538/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an die Herren Geschäftsführer Helbert und Giesa, welche in die Thematik einführen. Die in der Sitzung gezeigte Präsentation wird dieser Niederschrift als Anlage 01 beigelegt.

Bürgermeister Mertens erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird. An den Beratungen beteiligen sich Stv. Grundmann, Stv. Salashour-Tsai, Stv. Holtrup, Stv. Lützenkirchen und Stv. Schulze Meinhövel.

Auf Nachfrage wird kein weiterer Wortbeitrag gewünscht. Bürgermeister Mertens schließt die Beratungen ohne Abstimmung, da es sich um eine Kenntnisnahme handelt.

TOP 12) Antrag zur Prüfung alternativer Personalgewinnung für den Baubetriebshof
hier: Antrag der FDP-Fraktion vom 12.06.2026
Vorlage: FB 1/754/2026

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an Stv. Schäfer, welcher zu dem Fraktionsantrag ausführt.

Bürgermeister Mertens erkundigt sich im Gremium, ob das Wort gewünscht wird. An den Beratungen beteiligen sich Stv. Salashour-Tsai, Stv. Spiekermann-Blankertz, Stv. Möllmann.

Da kein weiterer Wortbeitrag gewünscht wird, ruft Bürgermeister Mertens den Beschlussvorschlag auf und lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Der Rat der Stadt Lüdinghausen beschließt, den Fraktionsantrag für erledigt zu erklären, da die darin formulierten Prüfaufträge bereits durch laufende Maßnahmen der Verwaltung

inhaltlich erfüllt sind.

Einstimmig	
Ja-Stimmen:	31
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	2

TOP 13) Mitteilungen

Bürgermeister Mertens skizziert den Stand der Beratungen und der Arbeit der Wolfsberg-Kommission (Haus Wolfsberg, Freiheit Wolfsberg, Burg Lüdinghausen, Amthaus, Torhaus, Lüdinghaus/Borg 4).

TOP 14) Anfragen

Bürgermeister Mertens ruft den Tagesordnungspunkt auf und erkundigt sich im Gremium, ob es Anfragen an die Verwaltung im öffentlichen Teil gibt.

1. Stv. Reismann erkundigt sich nach den Bohrungen auf dem Pilgrim-Gelände. Bürgermeister Mertens schlug vor, dass die Frage telefonisch am morgigen Mittwoch beantwortet werden könne.
2. Stv. Salashour-Tsai erkundigt sich nach Maßnahmen oder Ideen der Verwaltung, um die Hitze in Lüdinghausen für vulnerable Gruppen erträglicher zu machen. Der Bürgermeister antwortet, dass das bei der Verwaltung implementierte Klimaschutzmanagement diese Fragestellungen auf der Agenda habe.
3. Stv. Middrup-Petrausch bezieht sich auf die geplante Veranstaltung zum DRK Kindergarten „Paterkamp“ am 15.07.2026 und fragt, welche Angebote den betroffenen Eltern gemacht werden würden. Beigeordneter Helbert führt aus, dass die Kita-Bedarfsplanung in der Zuständigkeit des Kreises Coesfeld liege und Angebote von den Trägern kämen; die Stadt sei hier nicht federführend. Ziel der morgigen Veranstaltung sei es gerade, individuell zugeschnittene und zielführende Angebote mitsamt der Anwesenden zu erarbeiten.
4. Stv. Spiekermann-Blankertz berichtet, dass in einer Sitzung der politischen Gremien des Kreistags bezüglich der Straße „Hinterm Hagen“ mitgeteilt worden sei, dass Abstimmungsgespräche zwischen Kreis und Stadt hinsichtlich einer Sanierung erforderlich seien und erkundigt sich nach dem Sachstand ebendieser Abstimmungsgespräche. Bürgermeister Mertens führt aus, dass die anhaltende Bauphase im angrenzenden Baugebiet zurzeit nicht abgeschlossen sei und unter diesem Aspekt eine Sanierung der Straße unwirtschaftlich sei. Er ergänzt, dass auch der Baumbestand aus Sicht der Stadt Lüdinghausen im Zuge der Sanierung erhalten bleiben solle.
5. Stv. Spiekermann-Blankertz erkundigt sich zum Sachstand des Bauvorhabens der geplanten Wohnanlage Nottengartenweg. Hierzu führt Bürgermeister Mertens aus, dass für September 2026 eine Bürgerinformationsveranstaltung geplant sei.

Da keine weiteren Anfragen an die Verwaltung gerichtet werden, schließt Bürgermeister Mertens den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:24 Uhr.

Die Zuschauerinnen und Zuschauer sowie die Vertretung der Presse verlassen den Sitzungssaal.

Ansgar Mertens
Vorsitzende/r

Dominik Epping
Schriftführer/in

Anwesenheitsliste

zur Sitzung des Stadtrates

der Stadt Lüdinghausen am 14.07.2026

anwesend:

Bürgermeister

Mertens, Ansgar	
-----------------	--

CDU-Fraktion

Bartsch, Ingeborg	
Borgmann, Julian	
Davids, Christoph	
Focke, Alfred	
Gutsch, Moritz, Dr.	
Hallekamp, Stephan	
Hildebrandt, Sonja	
Hoffmann, Marco	
Höring, Volker	
Liesebach, Nils, Dr.	
Mladenovic, Editra	
Möllmann, Bernhard	
Probst-Farwick, Alina	
Schmidt, Knut	
Schnittker, Alois	
Schulze Kökelsum, Klara	
Schulze Meinhövel, Anja	
Vormann, Antonius	

SPD-Fraktion

Holtrup, Johanna	
Middrup-Petrausch, Christiane	
Mönnich, Merlin	
Spiekermann-Blankertz, Michael	

Vierhaus, Kathrin	
-------------------	--

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Vogel, Melanie	
Grundmann, Eckart	
Lützenkirchen, Christoph	
Reichmann, Frederike	

FDP-Fraktion

Draken, Daniela	
Reismann, Günter	
Schäfer, Gregor	

Die Linke

Salahshour-Tsai, Simon	
Szitar, Paul	

von der Verwaltung

Epping, Dominik	
Giesa, Jeffrey	
Heitkamp, Armin	
Helbert, Achim	
Nieländer, Andrea	
Trudwig, Ellen	

Entschuldigt:

SPD-Fraktion

Gernitz, Niko	
---------------	--

Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Brandmeier, Anke	
------------------	--